

DISCIPLINARE DI GARA PER
APPALTO GTT N. 168/2018
RINNOVO DEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE LICENZE IBM INFORMIX
PER IL PERIODO 01/01/2019 – 31/12/2019
ART. 36 comma 2 lett b) del Dlgs 50/2016

C.I.G. 7772157AD8

1. AMMISSIONE DEI SOGGETTI ALLA GARA.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici singolo o associati di cui all'art. 45 comma 1 e comma 2 del D. Lgs. 50/2016. Non è consentito ad una stessa impresa di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE ovvero individualmente. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016 sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorra. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara.

Ai consorzi di all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) è vietato indicare in fase di esecuzione una impresa diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni di cui all'art. 48 comma 7bis del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e sempre che la modifica non sia finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata.

I raggruppamenti di imprese ed i consorzi possono concorrere anche se non ancora costituiti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

2. MODALITÀ E CONDIZIONI INERENTI LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

La documentazione di gara è pubblicata sulla piattaforma di e-procurement di GTT all'indirizzo internet <https://gtt-to.acquistitelematici.it>.

La documentazione amministrativa e la scheda offerta economica devono essere inserite in formato .pdf, sempre sulla piattaforma informatica entro il termine perentorio indicato sulla piattaforma .

Il sistema informatico non consentirà la presentazione di offerte dopo la scadenza del termine.

Non sono previste altre modalità di presentazione delle offerte (per esempio in formato cartaceo con consegna presso gli uffici GTT)

Tutta la documentazione dovrà essere in lingua italiana o accompagnata da traduzione giurata.

La documentazione amministrativa è costituita da:

A) Istanza di ammissione alla gara redatta compilando l'allegato modulo "istanza di ammissione" che dovrà essere scaricato dall'apposito campo della presente procedura sulla piattaforma informatica, compilato e sottoscritto e quindi allegato sulla piattaforma informatica.

B) Garanzia provvisoria di Euro 1.040,00 costituita ai sensi dell'art 93 D. Lgs. 50/2016 secondo una delle seguenti modalità:

- In contanti mediante bonifico bancario presso UNICREDIT BANCA D'IMPRESA Filiale Torino Centro 6756 Cod. IBAN IT 31 I 02008 05364 000030004040 con l'indicazione della causale "**cauzione provvisoria per Appalto GTT 168/2018 - C.I.G. 7772157AD8**"
- Mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione

contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24/2/1998 n. 58, che dovrà avere: validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della committente.

La cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La presente condizione di validità della cauzione non è richiesta per le micro, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi formati da tali categorie di imprese.

Nel caso di partecipazione alla gara di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzi costituenti, la polizza o fidejussione deve essere necessariamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

Si precisa che in caso di bonifico bancario dovrà essere allegata la ricevuta bancaria mentre nel caso di fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa dovrà essere allegato il relativo documento.

L'importo della cauzione può essere ridotto alle condizioni previste dall'art. 93 comma 7 D.Lgs. 50/2016. Si applica la riduzione del 50% della cauzione, non cumulabile con quella derivante dal possesso della certificazione UNI CEI ISO 9000, in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e per i raggruppamenti temporanei o consorzi formati da tali categorie di imprese.

In caso di cumulo delle riduzioni la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla precedente riduzione,

Al fine di ottenere la riduzione, gli operatori economici devono presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti sopra indicati ovvero rendere l'autodichiarazione circa la natura giuridica dell'impresa compilando la relativa parte dell'allegato istanza di ammissione.

La cauzione di cui sopra è presentata a garanzia della serietà dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.lgs. 159/2011, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La cauzione provvisoria versata in contanti verrà restituita alle Imprese/Raggruppamenti non aggiudicatari, nei termini di legge. Se presentata mediante fidejussione si procederà allo svincolo nei termini di legge, con comunicazione scritta.

- C) PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, con indicazione dell'Impresa ausiliaria e dell'ausiliata, in caso di avvalimento; dell'Impresa mandante e della mandataria, in caso di A.T.I., nonché del Consorzio e dell'Impresa consorziata indicata come esecutrice.
- D)** Copia della **visura camerale** o autodichiarazione equivalente della società concorrente o di tutte le società in caso di concorrente gruppo, avvalimento (ai fini dell'art. 43 comma 1 DPR 445/2000).
- E) copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.**
- F) di disporre della capacità tecnica ed economica da dimostrarsi mediante:**
 - F1)** idonea referenza bancaria rilasciata da primari Istituti di Credito; in caso di partecipazione come soggetto gruppo, tale referenza dev'essere presentata almeno dalla mandataria capogruppo;
 - F2)** elenco dei principali contratti aventi ad oggetto la fornitura e/o il rinnovo di licenze IBM Informix che devono essere stati eseguiti nell'ultimo triennio precedente la data di pubblicazione del presente avviso, per un valore nel triennio non inferiore a Euro 52.000,00 (IVA esclusa) in caso di partecipazione come soggetto gruppo, la società capogruppo deve possedere il requisito nella misura minima del 60%.

F3) dichiarazione di essere Partner accreditato IBM; in caso di partecipazione come soggetto gruppo, la società che possiede tale requisito deve essere mandataria capogruppo.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale rispetto agli elementi e/o alle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al presente bando e disciplinare di gara, con esclusione di quelli attinenti all'offerta economica al Concorrente sarà assegnato un termine non superiore a 10 giorni per la regolarizzazione / integrazione delle dichiarazioni mancanti con esclusione dalla gara nel caso di inutile decorso del termine concesso.

Il Concorrente che si avvale dell'istituto di cui all'art. 89 D.Lgs. 50/2016 dovrà presentare la dichiarazione attestante l'avvalimento ed indicazione dell'Impresa ausiliaria, anche partecipante al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per i requisiti morali e per quelli di idoneità professionale di natura strettamente soggettivi (es, iscrizione CCIAA oppure iscrizione Albi Nazionale Gestori Ambientali).

L'Impresa ausiliaria deve presentare quanto riportato ai punti sotto indicati:

- a) dichiarazione, resa dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria e accompagnata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, attestante in capo all'Impresa ausiliaria:
 - a.1) il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
 - a.2) l'iscrizione nel registro delle Imprese o nel registro professionale dello Stato di appartenenza, indicando codice fiscale o partita IVA, denominazione/ragione/ditta, indirizzo;
- b) dichiarazione del legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria con la quale si obbliga a mettere a disposizione verso il concorrente e verso la GTT SpA, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie;
- c) dichiarazione di non partecipazione alla presente gara in proprio o in associazione o consorzio con altre imprese partecipanti;
- d) contratto (in originale o copia autenticata) con il quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che ai sensi dell'art. 88 comma 1 D.P.R. 207/2010 il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente i seguenti punti:
 - l'oggetto indicando le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - la durata;
 - ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

L'OFFERTA ECONOMICA è costituita da:

Dichiarazione di offerta resa mediante compilazione del modello presente nell'apposito campo della piattaforma informatica inerente la presente gara.

Il Concorrente deve scaricare il modulo offerta, compilarlo e sottoscriverlo negli stessi termini e modalità indicati per l'istanza di ammissione e quindi allegarlo in formato pdf nell'apposito campo.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare / legale rappresentante del Concorrente o da soggetto munito di idonei poteri ovvero, in caso di Associazione o Consorzio non ancora costituiti, dal titolare / legale rappresentante o soggetto munito di idonei poteri di ciascuna delle Imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

L'offerta dovrà essere espressa mediante ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara.

Nel caso di dati espressi in cifre e in lettere, in caso di discordanza, salvo manifesto errore, prevale l'espressione più vantaggiosa per GTT (art. 72 R.D. 827/24).

L'offerta inoltre non potrà presentare correzioni che non siano specificatamente approvate per iscritto.

Non sono ammesse offerte condizionate o in aumento.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

- La gara si svolgerà in modalità telematica sulla piattaforma di e-procurement di GTT. Chi intende presentare l'offerta dovrà collegarsi al sito <https://gtt-to.acquistitelematici.it> e avviare il processo di registrazione cliccando sul tasto "registrati". In particolare la registrazione prevede l'inserimento di alcune informazioni relative al Concorrente che dovrà quindi inserire le credenziali di accesso che consistono in un indirizzo di posta elettronica valido (evitare di inserire un indirizzo di posta certificata) e la propria password. Completato il processo di registrazione (fase 1) il Concorrente potrà partecipare alle procedure di gara come quella in oggetto per le quali non è necessaria l'iscrizione all'Elenco Fornitori (fase 2).
- I concorrenti già registrati e quelli che hanno completato la fase di registrazione (fase 1 di cui sopra) potranno accedere al proprio profilo mediante le credenziali scelte e cliccare su "bandi di gara" per accedere alle procedure in corso, selezionare la procedura in oggetto e inserire negli appositi campi la documentazione sotto riportata, in formato pdf. In questa fase non è richiesta la firma digitale.
- La registrazione effettuata sarà utilizzabile per tutte le procedure di gara.
- Sulla piattaforma elettronica sono presenti manuali d'uso che spiegano in maniera più dettagliata il procedimento di iscrizione.

4. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni, ivi comprese le richieste di chiarimenti preliminari, dovranno essere gestite esclusivamente mediante la piattaforma informatica <https://gtt-to.acquistitelematici.it> ed inviate nei termini indicati sulla stessa piattaforma.

Per inviare un quesito alla Stazione Appaltante è necessario accedere al cruscotto utente, cliccare su procedure negoziate e quindi su "dettagli" per la procedura di gara in oggetto; con il comando "Invia quesito alla stazione appaltante" è possibile scrivere e trasmettere il proprio quesito.

Nell'area "i tuoi quesiti" sono presenti anche le richieste di informazioni precedentemente inviate alla Stazione appaltante e, se la stessa ha replicato alla richiesta di informazioni, sono presenti anche le relative risposte.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PROCEDIMENTO DI GARA

La gara sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 .

La seduta pubblica si terrà in Torino Via Giordano Bruno 3, presso l'Ufficio Acquisti, nella data indicata sulla piattaforma informatica.

E' consentito ai concorrenti partecipare anche in modalità telematica sulla piattaforma informatica.

La Commissione amministrativa procede con l'esame della documentazione amministrativa presentata in modalità telematica con la conseguente ammissione/esclusione dei concorrenti anche a seguito dell'eventuale soccorso istruttorio.

Per i concorrenti ammessi si procederà all'apertura delle offerte economiche e alla determinazione della soglia di anomalia sulla base del criterio sorteggiato dal sistema informatico, se presenti almeno 5 offerte.

Non si procederà con l'esclusione automatica delle offerte anomale; il RUP procederà con la valutazione delle offerte anormalmente basse e può procedere alla verifica in contemporanea delle prime cinque tra le migliori offerte anomale.

6. CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario sarà tenuto a versare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, salvo applicazione del criterio di cui all'art. 103 comma 1 D. Lgs 50/2016.

La cauzione definitiva può essere versata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o prestata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La fideiussione dovrà avere validità fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione / collaudo o comunque fino a 12 mesi successivi alla fine dei lavori, e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della

preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2° Cod. civ. e la sua operatività entro 15 giorni dalla richiesta, a semplice richiesta scritta della committente.

La cauzione definitiva è prestata a garanzia degli impegni tutti di cui al presente contratto.

E' fatta salva la risarcibilità del maggior danno.

L'Amministrazione potrà avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per i lavori da eseguirsi di ufficio.

La garanzia fideiussoria deve essere tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, venga incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione. In difetto di reintegra l'Amministrazione effettuerà la reintegra a valere sui ratei di saldo da corrispondere all'appaltatore.

7. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso nei limiti del 30% dell'importo del contratto.

Salvo quanto previsto dall'art. 105 comma 13 D. Lgs 50/2016, i pagamenti saranno eseguiti direttamente all'appaltatore il quale sarà tenuto nei termini di legge ad acquisire e presentare a GTT le fatture quietanzate dal subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia.

8. ACCESSO ATTI

Ciascun concorrente dovrà autorizzare G.T.T. S.P.A a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura qualora un concorrente eserciti la facoltà di accesso agli atti ai sensi della L. 241/90.

Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve presentare un'apposita dichiarazione in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione art. 53, comma 5, D.lgs. 50/2016 e s.m.i." con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta economica o dei giustificativi di prezzo costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base alla normativa vigente.

In assenza della dichiarazione di cui sopra, G.T.T. S.P.A. consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiederanno, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53, comma 2, del D.lgs 50/2016.

9. AGGIUDICAZIONE E VERIFICHE SUCCESSIVE

L'aggiudicazione e subordinata:

- all'accertamento dell'insussistenza delle condizioni ostative dei requisiti soggettivi previsti dalla vigente normativa;

GTT si riserva di non aggiudicare l'appalto nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Per la regolamentazione della privacy si fa riferimento al documento allegato al presente disciplinare.

Sarà inoltre richiesto direttamente all'aggiudicatario:

1. In caso di aggiudicazione ad un costituendo Raggruppamento di Imprese, mandato collettivo speciale con rappresentanza conferita alla capogruppo e risultante da scrittura privata autenticata.
2. Documentazione prevista dall'art. 90 comma 9 D.Lgs. 81/2008.
3. Copia del capitolato di appalto timbrato e firmato in ogni pagina.

L'aggiudicatario è tenuto alla consegna della documentazione richiesta entro 10 gg dalla ricezione via PEC della lettera, salvo minor termine indicato che in ogni caso non potrà essere inferiore a 5 gg.

GTT SpA., in caso di inosservanza di quanto sopra disposto si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di assegnare l'appalto al secondo classificato, con conseguente escussione della cauzione già presentata e riservandosi ogni azione verso l'aggiudicatario, se la cauzione non copre i

danni subiti.

GTT procederà all'aggiudicazione definitiva entro 120 gg dall'aggiudicazione provvisoria disposta dalla Commissione di gara, fatta salva l'interruzione del suddetto termine in caso di richiesta di chiarimenti o documentazione integrativa. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ed è efficace dopo la verifica dei requisiti in capo all'Aggiudicatario. Si procederà quindi, verificato il possesso dei requisiti, alla stipula del contratto nei termini di legge, previa presentazione, entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta, della documentazione già richiesta non ancora presentata, della cauzione definitiva e delle polizze assicurative richieste in bando.

GTT avvisa ogni Concorrente che **non** è prevista la clausola compromissoria e pertanto ogni controversia sarà di competenza dell'Autorità Giudiziaria ordinaria con foro esclusivo territoriale il Tribunale di Torino.

GTT si riserva di applicare la procedura prevista dall'art. 110 comma 1 D. Lgs 50/2016, sussistendo le condizioni di legge.

I documenti inviati per la partecipazione alla gara non saranno restituiti.

Il periodo di vincolo delle offerte è di 180 gg. dall'apertura delle offerte.

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.