

Gruppo Torinese Trasporti S.p.A.

Servizio di manutenzione del verde e di pulizia nelle sedi proprie delle linee tranviarie. Anno 2021 – 2022.

Settembre 2021

INDICE

PARTE PRIMA

Articolo 1 - Definizioni, criteri di interpretazione e norme applicabili

Articolo 2 - Referenti

Articolo 3 – Oggetto

Articolo 4 – Durata

Articolo 5 - Oneri dell'appaltatore

Articolo 6 - Norme generali e particolari, anche di tutela ambientale, da osservare nell'esecuzione dell'appalto

Articolo 7 Oneri del committente

Articolo 8 - Verifiche e collaudi

Articolo 9 – Penali

Articolo 10 - Risoluzione del contratto

Art. 11 - Recesso

Articolo 12 – Subappalto

Articolo 13 – Fallimento dell'appaltatore

Articolo 14 – Allegati

PARTE SECONDA

Articolo 15 - Manutenzione e pulizia delle aree verdi lungo le linee tranviarie

Articolo 16 - Località interessate al taglio erba ed alla pulizia delle sedi tranviarie

Articolo 1 – Definizioni, criteri di interpretazione e norme applicabili

1.1 Definizioni:

- GTT: stazione appaltante
- I.A.: impresa appaltatrice
- Le parti: GTT e IA
- RUP: responsabile unico del procedimento di GTT
- DEC: direttore dell'esecuzione del contratto di GTT
- Assistente del DEC: persona che svolge attività di competenza del DEC o lo coadiuva
- RGC: responsabile generale del contratto della IA, che sovrintende alla gestione e rappresenta il referente per RUP e DEC
- Responsabile di cantiere: responsabile degli addetti della IA presso il cantiere dove si svolgono gli interventi di pulizia e manutenzione..

1.2 In caso di contrasto tra norme contenute nel presente capitolato e allegati, prevale l'interpretazione più aderente alle finalità per le quali il servizio è stato progettato ed al migliore raggiungimento del risultato secondo criteri di buona fede e ragionevolezza.

1.3 Per quanto non regolato dal presente capitolato, come integrato dall'offerta aggiudicataria, e allegati, si applicano le disposizioni contenute nel d.lgs. 50/2016 e da esso richiamate limitatamente a quelle applicabili ai settori speciali e nel codice civile, nonché le norme di legge riferibili al settore.

Articolo 2 – Referenti

2.1 Il RUP è il P.I. Disconzi Nicola e alla sottoscrizione del contratto saranno comunicati al RGC i relativi recapiti telefonici, e-mail e pec.

2.2 Alla sottoscrizione del contratto sarà comunicato al RGC nominativo e recapiti del DEC e degli eventuali assistenti

2.3 Alla sottoscrizione del contratto la IA è tenuta a comunicare al RUP:

- ✓ nominativo e recapiti telefonici, e-mail e pec del RGC e dei suoi eventuali assistenti;
- ✓ il domicilio eletto ai fini del contratto.

2.4 Le parti sono tenute a comunicare immediatamente ogni variazione.

Articolo 3 – Oggetto e descrizione delle attività comprese nell'appalto.

Il presente appalto ha per oggetto:

il servizio di manutenzione del verde e pulizia ordinaria, straordinaria delle aree verdi lungo le linee tranviarie, i depositi urbani, il piazzale dello stadio Allianz e la tranvia Sassi Superga, questa attività comprende:

- Pulizia e aspirazione foglie dalle sedi.
- Taglio erba e pulizia delle sedi e banchine laterali.
- Taglio delle siepi a lato area protetta riservata.

- Taglio erba in aree ampie.
- Rimozione di polloni.
- Abbattimento alberi.
- Raccolta foglie

Il dettaglio delle singole lavorazioni e le zone di intervento sono descritte nella PARTE II del presente capitolato speciale d'appalto.

Le prestazioni previste dal presente capitolato dovranno essere eseguite, ai sensi dell'art. 5, comma 4, legge 381/91, obbligatoriamente ed a pena di risoluzione del contratto con l'impiego di lavoratori svantaggiati in misura non inferiore al 20% dei lavoratori utilizzati per l'esecuzione del servizio e per tutto il periodo di affidamento.

L'Impresa aggiudicataria dovrà disporre, per tutta la durata del contratto, mediamente di quattro operai, da impiegare in squadre, composte a seconda delle esigenze e delle attività programmate.

Sono compresi nell'appalto e quindi a carico della I.A.:

- tutti i materiali ed attrezzi occorrenti per lo svolgimento del servizio e cioè: motosega, taglia siepi, rasaerba, macchine aspirapolvere, sale, sacchi di plastica per la raccolta rifiuti, quant'altro possa eventualmente occorrere per la buona esecuzione del servizio;
- tutte le opere, forniture, noleggi, prestazioni e spese occorrenti per eseguire e completare il servizio a perfetta regola d'arte in ogni sua parte e nei termini e modi stabiliti (comprese le opere preparatorie ed accessorie) anche se non specificatamente indicate nei documenti d'appalto;
- la fornitura dei carburanti e di quanto altro occorra per l'esecuzione del servizio;
- l'eventuale custodia di tutte le attrezzature sul luogo di lavoro;
- tutte le opere provvisorie rispondenti alla normativa antinfortunistica ivi compresa anche la segnaletica verticale e orizzontale durante l'attività.
- l'ottenimento dell'autorizzazione alla circolazione dei mezzi d'opera nelle giornate di divieto;
- l'elenco degli automezzi utilizzati nella zona ZTL dovrà essere comunicata dalla I.A. agli organi competenti al fine di ottenere la libera circolazione.

Articolo 4 – Durata

- 4.1** La durata del contratto è di un anno con decorrenza dalla data del verbale di consegna o dall'avvio d'urgenza del RUP.
- 4.2** L'appaltatore che per cause a lui non imputabili non sia in grado di ultimare il servizio nel termine fissato può richiederne la proroga, con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine contrattuale. Sull'istanza di proroga decide il RUP, sentito il DEC, entro trenta giorni dal ricevimento. L'esecutore deve ultimare il servizio nel termine stabilito dagli atti contrattuali, decorrente dalla data del verbale di consegna ovvero, in caso di consegna parziale dall'ultimo dei verbali di consegna. L'ultimazione del servizio è comunicata dall'appaltatore per iscritto al DEC, il quale procede subito alle necessarie constatazioni in contraddittorio.
- 4.3** L'appaltatore è tenuto a proseguire nell'esecuzione delle prestazioni alle stesse condizioni contrattuali oltre la scadenza di cui al punto 4.1 nei limiti strettamente necessari alla conclusione delle procedure di riaffidamento. Si applicano le modalità di cui all'art. 5.4.3.

Articolo 5 – Oneri dell'appaltatore

5.1 Principi generali

- 5.1.1** La sottoscrizione del contratto comporta attestazione da parte della IA di piena conoscenza e accettazione delle condizioni dell'affidamento espresse dal contratto medesimo, dal presente capitolato e da tutti gli allegati.
- 5.1.2** La IA è tenuta all'esecuzione del contratto secondo i principi di buona fede, correttezza, leale cooperazione, tempestiva e chiara informazione di ogni circostanza imprevista influente sul buon esito dell'appalto.
- 5.1.3** Il RGC è tenuto a sottoscrivere ogni verbale o documento predisposto dal RUP o dal DEC o loro assistenti.

5.2 Personale

- 5.2.1** La IA è tenuta ad applicare il trattamento economico e normativo stabilito dai CCNL nazionali e territoriali in vigore per settore e zona in cui si eseguono le prestazioni.
- 5.2.2** La IA è tenuta all'osservanza delle disposizioni sulla sicurezza del lavoro ex d.lgs. 81/2008.
- 5.2.3** Il RGC ha l'obbligo di:
- comunicare all'avvio delle prestazioni l'elenco dei lavoratori, dotati di tessera di riconoscimento ex l. 136/2010 e 18 co.1 lett. u) d.lgs. 81/2008, che avranno accesso alle strutture aziendali e tempestivamente ogni eventuale variazione;
 - trasmettere report mensili sul personale effettivamente impiegato e sulla effettiva corresponsione delle retribuzioni con indicazione del CCNL applicato, del livello di inquadramento e monte ore settimanale previsto nel contratto di assunzione.

5.3 Cronoprogramma

- 5.3.1** La programmazione degli interventi sarà comunicata settimanalmente dal DEC, con foglio di lavoro contenete le attività da eseguire.
- 5.3.2** GTT garantirà giornalmente l'attività lavorativa per un minimo di quattro operai distribuiti in squadre a seconda del servizio programmato.

In caso di esigenze particolari da parte di GTT la programmazione potrà essere modificata anche giornalmente previa comunicazione da parte del DEC alla IA.

5.4 Modifiche e varianti

- 5.4.1** Sono ammesse, previa autorizzazione del RUP, le seguenti modifiche e varianti ai sensi dell'art. 106:
- A. ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c): per varianti in corso d'opera ove siano soddisfatte tutte le seguenti condizioni:
- 1) la necessità di modifica sia determinata da circostanze impreviste e imprevedibili, tra cui anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;

- 2) la modifica non alteri la natura generale del contratto;
- B. ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. d): in caso di modificazioni soggettive previste dalla norma;
- C. nei casi e con i limiti di cui all'art. 106 comma 2 ove compatibile con il presente appalto;
- D. ai sensi dell'art. 106 comma 12: qualora si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni sino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni da esso previste.
- 5.4.2** Nei casi di cui al punto 5.4.1 lettere A,B,C,D l'appaltatore è tenuto a sottoscrivere l'atto di sottomissione, relativo alla variante, ad esso sottoposto dal RUP ed entro il termine assegnato.

5.5 Sospensioni

- 5.5.1** In tutti i casi in cui circostanze speciali, non prevedibili al momento della stipulazione del contratto, impediscano in via temporanea il regolare svolgimento dei servizi, il RUP/DEC può disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto, compilando, se possibile con l'intervento del RGC, il verbale di sospensione, con l'indicazione delle ragioni che hanno determinato l'interruzione, dello stato di avanzamento del servizio e delle eventuali cautele adottate affinché alla ripresa esso possa continuare senza eccessivi oneri, della consistenza di mezzi e/o attrezzature esistenti sul luogo delle prestazioni al momento della sospensione.
- 5.5.2** Il RUP può disporre la sospensione per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze di finanza pubblica. Qualora la sospensione, o le sospensioni, durino per un tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista, o comunque quando superino sei mesi complessivi, l'appaltatore può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità. Se GTT si oppone, l'esecutore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti. Nessun indennizzo è dovuto all'esecutore negli altri casi.
- 5.5.3** La sospensione è disposta per il tempo strettamente necessario. Cessate le cause della sospensione, il RUP dispone la ripresa dell'esecuzione e indica il nuovo termine contrattuale.
- 5.5.4** Ove successivamente alla consegna del servizio insorgano, per cause imprevedibili o di forza maggiore, circostanze che impediscano parzialmente il suo regolare svolgimento, l'esecutore è tenuto a proseguire le parti di servizio eseguibili, mentre si provvede alla sospensione parziale delle parti non eseguibili, dandone atto in apposito verbale.
- 5.5.5** Le contestazioni dell'appaltatore in merito alle sospensioni sono iscritte a pena di decadenza nei verbali di sospensione e di ripresa. L'iscrizione, a pena di decadenza, deve contenere:
- a) formulazione ed indicazione documentata delle ragioni su cui le contestazioni, pretese o richieste si fondano;
 - b) precisazione delle conseguenze che ne derivano sul piano economico con indicazione esatta dei criteri di calcolo, del conteggio e della somma di cui si richiede il pagamento.

5.6 Cauzione definitiva

- 5.6.1** L'Impresa aggiudicataria dovrà, prima dell'affidamento, versare la cauzione definitiva pari al 10% del valore del contratto esclusivamente mediante fidejussione

bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica.

La fidejussione/polizza relativa alla cauzione definitiva dovrà:

- essere con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere la clausola di rinuncia alle eccezioni che spettino al debitore principale con impegno a pagare a semplice richiesta scritta al GTT per quanto dovuto;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2^a del codice civile nonché l'operatività entro 15 gg dalla richiesta di GTT
- avere validità per tutta la durata del contratto.

La cauzione definitiva, costituita ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti da eventuali inadempimenti, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più alla IA rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno. La garanzia cessa di avere effetto alla data di emissione del certificato di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal RUP o comunque decorsi 12 mesi dalla data di ultimazione del contratto come risulta dal relativo certificato.

5.6.2 Ove la cauzione sia venuta meno in tutto o in parte, il RUP chiede alla IA la reintegrazione; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sul corrispettivo dovuto.

5.6.3 GTT ha inoltre diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto in danno dell'esecutore, nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dalla IA per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto e/o comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio.

5.6.4 La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo deve permanere fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte della IA, degli stati di avanzamento del servizio, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

5.7 Altre garanzie

La IA dovrà adottare tutte le necessarie predisposizioni e i provvedimenti necessari o anche solo opportuni per evitare il verificarsi di infortuni o danni alle persone o alle cose, durante l'esecuzione del servizio, prestando particolarmente attenzione alle normative vigenti riguardanti il Covid-19. Sarà a carico della IA provvedere al risarcimento e al ripristino di qualunque danno, causato direttamente o indirettamente dal proprio personale durante l'espletamento delle proprie attività a GTT o a terzi. Nel danno è da ricomprendersi anche quello diretto e indiretto derivante dall'interruzione,

anche parziale, delle attività di GTT.

Ogni e qualsiasi forma di responsabilità civile nei confronti di terzi per eventi derivanti dall'esecuzione dei lavori oggetto del presente Capitolato o comunque ad esso collegati ricade esclusivamente sulla IA restandone completamente esente GTT.

Qualora, in relazione a lavori in corso nei comprensori da parte di altre Ditte, la IA venisse a patire danni imputabili alle suddette Ditte o al loro personale, essa potrà richiedere il risarcimento che crederà di suo diritto, ma dovrà rivolgersi alla Ditta presunta autrice senza richiedere alcun intervento di GTT o renderlo in alcun modo responsabile.

Fermo restando quanto sopra, qualora il personale della IA determini danni in seguito all'impiego di prodotti non autorizzati e/o processi d'uso non conformi, la riparazione sarà fatturata addebitando le fatture del terzo che ha eseguito l'intervento, (oppure, se eseguita da personale di GTT, prevedendo un costo orario della manodopera di € 35,00, il rimborso dei costi dei materiali/ricambi); qualora trattasi di danni a veicoli verrà parimenti addebitato il costo del fermo tecnico dei mezzi (pari a € 300,00 per ogni giorno di calendario di non disponibilità).

Articolo 6 – Norme generali e particolari, anche di tutela ambientale e di protezione dei dati personali, da osservare nell'esecuzione dell'appalto.

- 6.1** La IA si obbliga a conoscere e rispettare:
- la politica GTT per la prevenzione della corruzione ai sensi della norma ISO 37001 come riportata sul sito web GTT all'indirizzo
<http://www.gtt.to.it/cms/trasparenza/144-tr-altri-contenuti/4304-societa-trasparente-prevenzione-della-corruzione>
 - la parte generale del Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 e il codice di comportamento GTT come riportati sul sito web GTT all'indirizzo
<http://www.gtt.to.it/cms/trasparenza/85-disposizioni-general/tr-atti-general>
- 6.2** Le parti sono tenute all'osservanza delle prescrizioni di legge in materia del trattamento dei dati personali (GDPR – Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 e s.m.i).
- 6.3** CAM: l'Impresa appaltatrice, nell'utilizzo dei prodotti detergenti multiuso destinati alla pulizia delle attrezzature, dovrà rispettare quanto individuato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare, "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene" secondo le specifiche del D.M. vigente.
- 6.4** La IA assume ogni onere e garantisce e tiene indenne GTT da qualsiasi azione o pretesa di terzi per brevetti di invenzione, privative industriali o analoghi diritti in relazione a complessivi, apparecchiature, materiali, procedimenti adottati nell'esecuzione delle prestazioni.

Articolo 7 – Oneri del committente

7.1 Principi generali.

GTT è tenuta all'esecuzione del contratto secondo i principi di buona fede, correttezza, leale cooperazione, tempestiva e chiara informazione di ogni circostanza imprevista influente sul buon esito dell'appalto, e ad assumere ogni iniziativa utile a consentire l'adempimento della IA.

7.2 Avvio dell'esecuzione

Il RUP/DEC dà avvio all'esecuzione della prestazione fornendo alla IA le istruzioni e direttive necessarie, indicando (ove occorra) i luoghi ove si svolgeranno le prestazioni, descrivendo mezzi e strumenti eventualmente messi a disposizione da GTT. Di tutto ciò redige apposito verbale che le parti sono tenute a sottoscrivere.

7.3 Corrispettivo, contabilizzazione e pagamenti. Tracciabilità. Revisione prezzi

7.3.1 Il corrispettivo per le prestazioni di cui alla seguente tabella è costituito dai prezzi unitari risultanti dall'offerta presentata in gara.

ART.01 – Taglio erba a mano con l'uso del decespugliatore compresa la pulizia del sito, il trasporto dei materiali di risulta a pubblica discarica e ogni onere per dare il lavoro finito a regola d'arte
ART.02 – Taglio erba a macchina compresa la pulizia del sito e ogni altro onere per dare il lavoro finito a regola d'arte
ART. 03 – Taglio siepe sui tre lati compresa la pulizia del sito, il trasporto dei materiali di risulta a pubblica discarica e ogni onere per dare il lavoro finito a regola d'arte
ART.04 – Taglio polloni con l'uso di cesoie, troncaremi o motosega compresa la pulizia del sito, il trasporto dei materiali a pubblica discarica e ogni onere per dare il lavoro finito a regola d'arte
ART.05 – Abbattimento di alberi "prunus" con l'uso di motosega eseguito da personale professionalmente idoneo, compresa la pulizia del sito, il trasporto a discarica della pianta abbattuta, e ogni onere per dare il lavoro finito a regola d'arte
ART.06 – Raccolta foglie/pulizia sedi con apposita attrezzatura
ART.07 – Smaltimento rifiuti (spazzatura, foglie, ecc.) alle pubbliche discariche. Detti oneri verranno riconosciuti e compensati a seguito presentazione della ricevuta rilasciata dalla pubblica discarica riferita solo ed esclusivamente all'automezzo utilizzato nelle lavorazioni di contratto e preventivamente accertato dal personale di sorveglianza del committente

7.3.2 La contabilizzazione del servizio si intende a misura e avrà cadenza trimestrale in base agli stati di avanzamento contratto.

GTT provvederà all'acquisizione del DURC riferito all'appalto specifico, relativo ai versamenti effettuati nel periodo dell'esecuzione dei lavori. Tutti i pagamenti saranno effettuati esclusivamente in presenza di DURC valido riferito al suddetto periodo. Le misure rilevate saranno riportate negli appositi libretti delle misure e nel registro di contabilità, tenuti dal DEC, firmati dalle parti, nei quali saranno indicate tutte le particolarità dei lavori e quanto altro necessita alla contabilizzazione.

Il DEC, sulla scorta dei verbali giornalieri emessi dall'Impresa e già sottoscritti per accettazione da un incaricato GTT, provvederà a redigere i documenti di Contabilità nel quale saranno riepilogati gli interventi eseguiti e sarà indicato il corrispettivo

maturato dall'Appaltatore.

L'Impresa, con email/pec, sarà chiamata a firmare i servizi sotto specificati, i documenti per accettazione presso GTT nel termine di 5 gg. dall'avviso. La sottoscrizione dei documenti senza contestazioni comporterà la piena accettazione di quanto risulta dagli stessi.

Qualora l'Impresa intendesse contestare le risultanze dei suddetti documenti è tenuto a firmarli con riserva e nel termine perentorio dei 5 gg. solari successivi è tenuto ad esplicitare le riserve con dichiarazione trasmessa al DEC anche a mezzo email /pec e nella quale dovrà specificare le cifre di compenso a cui ritiene di aver diritto e le ragioni di ciascuna domanda.

Le contestazioni proposte dall'Impresa senza attenersi alle modalità procedurali sopra riportate sono inefficaci ed improduttive di effetti nei confronti di GTT.

Il DEC comunica all'Impresa la posizione irrevocabile di GTT entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di contestazione e la invita a presentarsi per la firma del verbale entro il termine perentorio di 7 gg. solari.

Se l'Impresa non si presenta per la firma dei documenti contabili stilati gli stessi si intendono approvati.

Trascorsi i termini di cui sopra il DEC darà il nulla osta al pagamento secondo le risultanze emerse dai documenti contabili. L'Impresa sarà autorizzata a emettere fattura per gli importi approvati.

I pagamenti avverranno a 60 gg. fine mese data fattura.

I servizi eseguiti senza ordinazione, non saranno pagati; l'Impresa resterà inoltre debitrice verso GTT degli eventuali danni e spese derivanti comunque dall'esecuzione dei servizi stessi.

7.3.3 Sui pagamenti è operata la ritenuta dello 0,50 ai sensi dell'art.30 comma 5 del Dlgs 50/2016.

7.3.4 Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari le parti convengono espressamente che tutti i pagamenti relativi all'appalto in oggetto saranno effettuati da GTT mediante bonifico bancario (fatta salva la possibilità di ricorrere ad altri strumenti di pagamento ugualmente idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni) su conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva.

7.3.5 I prezzi offerti in gara sono fissi per tutta la durata contrattuale ed eventuale proroga.

Articolo 8. Verifiche di conformità

8.1 Il DEC, sulla base del presente capitolato, potrà emettere ordini di servizio che dovranno essere controfirmati per accettazione dal Responsabile di cantiere che dovrà vigilare affinché le disposizioni vengano eseguite.

Il DEC ha la facoltà di ordinare il rifacimento di quei lavori che, a loro insindacabile giudizio, non risultassero rispondenti ai requisiti previsti dal presente capitolato.

Potrà attuare in ogni momento tutti i controlli che riterrà opportuni.

In particolare:

- a) il controllo sistematico dei lavori da parte di un incaricato dietro presentazione dell'elenco lavori;
- b) il controllo preventivo e periodico delle attrezzature, macchinari e materiali d'uso impiegati;

8.2 All'esito positivo della verifica di conformità e controllo della regolarità del DURC, il RUP rilascia entro 90 giorni il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della

fattura da parte della IA.

- 8.3** Qualora nel corso delle verifiche in corso d'opera e finale siano riscontrati vizi o difformità rispetto a quanto contrattualmente previsto, il RUP/DEC inoltra contestazione scritta alla IA, con invito alla regolarizzazione entro il termine assegnato, ferma la facoltà per la IA di presentare osservazioni scritte.
- 8.4** L'onere di regolarizzazione entro il termine assegnato non è sospeso dalla presentazione delle osservazioni.
- 8.5** Il RUP comunica alla IA l'esito dell'esame delle osservazioni eventualmente presentate, disponendo il relativo accoglimento ovvero confermando la violazione anche per gli effetti di cui al successivo art. 9.

Articolo 9 – Penali

- 9.1** Previo espletamento della procedura di cui all'art. 8, le violazioni di seguito indicate comportano l'applicazione delle corrispondenti penali:

Violazione	Penale (€)
1 in caso di mancata completa pulizia dell'area d'intervento	100,00
2.in caso di mancato rispetto delle normative antinfortunistiche, vigenti	100,00
3 in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi, per ogni ora di ritardo per ogni chiamata	80,00

- 9.2** In caso di prestazioni non eseguite a regola d'arte sarà applicata una penale pari al 10% del relativo prezzo unitario.
- 9.3** Ferma la tempestiva contestazione dell'inadempienza l'applicazione delle penali potrà avvenire:
- mediante compensazione in sede di conto finale/saldo ovvero con gli importi dovuti alla IA stessa per prestazioni in corso;
 - mediante emissione di fattura che dovrà essere pagata entro 60 giorni f.m.d.f.
- 9.4** In assenza di compensazione o di pagamento da parte della IA entro il termine sopra indicato, gli importi possono essere prelevati dalla cauzione definitiva.
- 9.5** Quando le penali raggiungono il 15% dell'importo contrattuale, GTT si riserva la facoltà di risolvere il contratto.
- 9.6** E' fatto salvo il diritto di GTT al risarcimento del maggior danno.

Art. 10 – Risoluzione del contratto

- 10.1** Qualora si verificano le circostanze di cui all'art. 108, comma 1, D.Lgs. 50/2016, è facoltà di GTT risolvere il contratto, previa comunicazione scritta al RGC.
- 10.2** Ai sensi dell'art. 108, comma 2, D.Lgs. 50/2016, il RUP comunica alla IA la risoluzione del contratto al verificarsi dei seguenti casi:
- 1) intervenuta decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci (si applica nei contratti di lavori per perdita delle certificazioni SOA);

- 2) provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione;
 - 3) sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 Codice Appalti.
- 10.3** Ai sensi dell'art. 1456 C.C. il contratto si risolve di diritto al verificarsi dei seguenti casi:
- a) violazione delle disposizioni sulla tracciabilità dei pagamenti (art. 3 comma 9bis Legge 136/2010) ;
 - b) subappalto illegittimo o abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto;
 - c) inadempimento agli obblighi conseguenti all'accettazione della politica di prevenzione della corruzione di GTT
- 10.4** Qualora si verificano gravi inadempimenti alle obbligazioni contrattuali da parte della IA, il RUP contesta all'appaltatore gli addebiti, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per presentare controdeduzioni. Acquisite e valutate negativamente le controdeduzioni, o in assenza di esse, GTT può dichiarare risolto il contratto, ferma la facoltà di esecuzione in danno e a carico della IA inadempiente.
- In via esemplificativa, costituiscono gravi inadempimenti:
- rallentamento delle prestazioni tanto gravi da compromettere il buon esito del contratto;
 - gravi inadempimenti o ritardi suscettibili di pregiudicare la regolarità del servizio pubblico prestato da GTT
 - il superamento del limite del 15% delle penali;
 - grave inadempienza accertata delle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
 - sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'Appaltatore senza giustificato motivo;
 - la grave o ripetuta violazione degli obblighi di cui all'art. 30 commi 4,5,6 del Dlgs. 50/2016 (violazione degli obblighi derivanti dal CCNL, violazione degli obblighi retributivi e contributivi);
 - violazione di norme del codice etico GTT;
 - ritardi nell'esecuzione contrattuale con assegnazione di un termine per adempiere (diffida ad adempiere) e conseguente risoluzione in caso di inutile decorso del suddetto termine;
 - inadempimento degli obblighi conseguenti all'accettazione della politica di prevenzione della corruzione di GTT.
- 10.5** Qualora, al di fuori di quanto previsto al punto precedente, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza della IA, il RUP/DEC, le assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali la IA deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto il verbale in contraddittorio, qualora l'inadempimento permanga, GTT può risolvere il contratto.
- 10.6** Nel caso di risoluzione del contratto la IA ha diritto al pagamento delle sole prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto stesso.
- 10.7** In sede di liquidazione finale riferita all'appalto risolto, l'onere da porre a carico della IA è determinato anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare ad altra impresa le prestazioni ove GTT non si sia avvalsa della facoltà di cui al

successivo punto 10.9.

- 10.8** Resta fermo in ogni caso il diritto di GTT al pagamento delle penali e al risarcimento del danno.
- 10.9** Nei casi di risoluzione del contratto la IA deve provvedere allo sgombero delle aree di esercizio nel termine a tale fine assegnato; in caso di mancato rispetto del termine assegnato, GTT provvede d'ufficio addebitando alla IA i relativi oneri e spese. GTT, in alternativa all'esecuzione di eventuali provvedimenti giurisdizionali cautelari, possessori o d'urgenza comunque denominati che inibiscano o ritardino lo sgombero, può depositare cauzione in conto vincolato a favore dell'appaltatore o prestare fideiussione bancaria o polizza assicurativa con le modalità di cui all'articolo 93 D.Lgs. 50/2016, pari all'uno per cento del valore del contratto.
- 10.10** In caso di risoluzione del contratto GTT ha facoltà di ricorrere alla procedura di cui al successivo art. 13.

Articolo 11- Recesso

- 11.1** La stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni eseguite nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.
- 11.2** Il decimo dell'importo delle opere non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto delle prestazioni eseguite.
- 11.3** L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione alla IA con preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali GTT prende in consegna i servizi e verifica la regolarità dei servizi eseguiti.
- 11.4** I materiali, il cui valore è riconosciuto dalla stazione appaltante a norma del comma 1, sono soltanto quelli già accettati dal DEC/RUP prima della comunicazione del preavviso di cui al comma 3.
- 11.5** L'appaltatore deve rimuovere dai magazzini i materiali non accettati dal RUP/DEC e deve mettere i magazzini a disposizione di GTT nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero è effettuato d'ufficio e a sue spese.
- 11.6** E' vietato il recesso dell'appaltatore.

Articolo 12 – Subappalto.

- 12.1** Il subappalto è soggetto tassativamente a preventiva autorizzazione GTT nel rispetto delle condizioni e dei limiti di legge.
- 12.2** Si richiama il precedente art. 7.3.4 in materia di tracciabilità.
- 12.3** I pagamenti saranno eseguiti direttamente all'appaltatore il quale sarà tenuto nei termini di legge ad acquisire e presentare a GTT le fatture quietanzate dal subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia.
- 12.4** GTT potrà ingiungere all'Impresa, mediante comunicazione scritta, di risolvere o far risolvere il rapporto di subappalto nel più breve tempo possibile se la Ditta subappaltatrice non fosse oggettivamente in grado di eseguire a perfetta regola d'arte e nel termine fissato i lavori affidatigli.
- La risoluzione del rapporto di subappalto non darà diritto alcuno di indennizzo o risarcimento di danni, di inapplicabilità penali, né di proroga della data fissata per l'ultimazione dei lavori. Per quanto non previsto dal presente articolo vale quanto disposto dall'art. 105 D.Lgs. 50/2016.
- 12.5** E' vietata la cessione del contratto e dei crediti da esso derivanti.

Articolo 13 – Fallimento dell'appaltatore

E' facoltà di GTT ricorrere alla procedura di cui all'art. 110 d.lgs. 50/2016.

Articolo 14 - Allegati

Non sono previsti allegati.

PARTE II

SPECIFICHE TECNICHE

Manutenzione e pulizia ordinaria, straordinaria e di pronto intervento delle aree verdi lungo le linee tranviarie, i depositi urbani, il piazzale dello stadio Allianz e la tranvia Sassi Superga.

La IA si impegna all'esecuzione del servizio entro il normale orario contrattuale della categoria di appartenenza; il servizio è da effettuarsi per 6 giorni settimanali dal lunedì al sabato.

Il servizio comprende le seguenti attività:

Pulizia e aspirazione foglie dalle sedi.

Raccolta e asportazione di rifiuti di qualsiasi materiale - carta, plastica, legno, ferro - e delle foglie presenti nelle sedi tranviarie, banchine di fermata, marciapiedi interni che delimitano l'area verde del tram. Dette operazioni sono da eseguirsi a mano e con macchina aspiratrice/soffiatrice. Il materiale di risulta (rifiuti e foglie), rispetto al quale la IA si identifica come produttore dello stesso, dovrà essere smaltito come rifiuto speciale rispettando tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Taglio erba e pulizia dalle sedi e banchine laterali

Raccolta e l'asportazione di rifiuti di qualsiasi materiale - carta, plastica, legno, ferro – e il taglio erba.

L'attività deve essere eseguita con idonee attrezzature professionali, quali tosaerba, falciatrici, decespugliatori, aspiratore/soffiatore, pinze con manico, scope, sacchi di plastica o quant'altro necessario. Il materiale di risulta (rifiuti ed erba), rispetto al quale la IA si identifica come produttore dello stesso, dovrà essere smaltito come rifiuto speciale rispettando tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Taglio delle siepi a lato area protetta riservata

Risagomatura delle siepi esistenti. Dovrà essere eseguito con adeguata attrezzatura e mezzi necessari. La raccolta, stoccaggio e movimentazione del rifiuto speciale derivante da tale attività, rispetto al quale l'azienda aggiudicataria sarà produttore, dovrà gestire lo stesso, rispettando tutti gli adempimenti normativi previsti.

Taglio erba in aree ampie

Sono interessate tutte le zone che presentino caratteristiche assimilabili a tappeto erboso dove l'estensione e la logistica permetta l'utilizzo di macchinari tipo trattori, falciatrici e dove risulti antieconomico il taglio a mano.

L'intervento periodico consiste nella pulizia preventiva al taglio, con rimozione di carta plastica, materiali e oggetti rinvenuti che dovranno essere smaltiti rispettando tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda il taglio, dovrà essere eseguito con appositi macchinari, l'erba di risulta se tagliata con macchinari provvisti di sistema mulching può essere lasciata sul terreno, mentre se tagliata con sistemi tradizionali dovrà essere raccolta e smaltita a carico dell'azienda aggiudicatrice secondo le normative vigenti.

Rimozione di polloni

L'intervento deve essere eseguito manualmente usando cesoie o troncaremi a seconda delle dimensioni, ma qualora la dimensione non lo consenta potrà essere eseguito a macchina facendo molta attenzione ad non intaccare la corteccia dell'albero principale.

Il materiale di risulta, rispetto al quale la IA si identifica come produttore dello stesso, dovrà essere smaltito come rifiuto speciale rispettando tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Abbattimento di alberi

L'intervento deve essere eseguito con motosega da personale qualificato. Il materiale di risulta, rispetto al quale la IA si identifica come produttore dello stesso, dovrà essere smaltito come rifiuto speciale rispettando tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Località interessate al taglio erba ed alla pulizia delle sedi tranviarie.

Le località interessate dagli interventi si possono così suddividere:

- Capolinea Vallette;
- Viale dei Mughetti e Corso Toscana, dal capolinea Vallette a largo Borgaro;
- Via Borgaro, da largo Borgaro a piazza Piero della Francesca;
- Corso Svizzera, da piazza Piero della Francesca a corso Tassoni;
- Corso Regina Margherita, da corso Tassoni a via dell'Industria;
- Corso Regina Margherita, da via Dell'Industria a via Denina;
- Corso Regina Margherita, da via Denina a piazzale Regina Margherita;
- Corso Gabetti, da piazzale Regina Margherita a piazza Hermada;
- Corso Tortona, da piazzale R. Margherita a deposito Tortona;
- Corso Belgio, da corso Tortona a corso Regina Margherita;
- Via Sacchi, da corso Sommeiller a corso Vittorio;
- Corso Filippo Turati da corso Sommeiller a corso Lepanto;
- Corso Unione Sovietica da corso Lepanto a corso Traiano;
- Capolinea di piazzale Caio Mario comprendente tutte le parti di corso Unione Sovietica e corso Agnelli.
- Corso Unione Sovietica da piazzale Caio Mario a strada del Drosso;
- Corso Re Umberto da corso Lepanto a corso Vittorio compreso il tratto di corso Lepanto;
- Corso Massimo d'Azeglio da corso Vittorio Emanuele a corso Raffaello;
- Corso Vittorio Emanuele da corso Massimo d'Azeglio a piazza Adriano compreso il rimessino fronte carceri "Le Nuove";
- Corso Ferrucci da piazza Adriano a piazza Bernini;
- Corso Tassoni da piazza Bernini a corso Regina Margherita;
- Corso Potenza e via Lanzo, da corso Toscana a piazza Stampalia.
- Capolinea di piazza Stampalia compreso il binario morto in via Lanzo.
- Corso Molise da corso Toscana a piazzale capolinea dello Stadio (compresa la galleria);

- Corso Settembrini tra piazzale Caio Mario e corso Orbassano;
- Corso Tazzoli da corso Unione Sovietica a corso Agnelli.
- Corso Lepanto, da corso Turati a corso Re Umberto;
- Piazzale di attestamento a fianco dello Stadio;
- Corso Agnelli dal Capolinea di piazzale Caio Mario a Corso Sebastopoli;
- Tronchino tranviario a fianco dello Stadio Comunale;
- Corso IV Novembre da Corso Sebastopoli a Largo Orbassano;
- Corso Duca degli Abruzzi da Largo Orbassano a corso Vittorio Emanuele;
- Corso Vinzaglio da corso Vittorio Emanuele a Via Cernaia;
- Corso Principe Eugenio da corso Beccaria a Corso Regina Margherita.
- Corso Peschiera nel tratto compreso tra piazza Sabotino e corso Re Umberto;
- Corso Vittorio Emanuele II nel tratto tra corso Massimo d'Azeglio e corso Cairoli;
- Corso Cairoli nel tratto compreso tra via Giolitti e corso Vittorio Emanuele II.
- Corso San Maurizio nel tratto compreso tra via Bava e via Rossini;
- Viale I Maggio da corso S. Maurizio a piazza Castello;
- Linea 4 Falchera da Capolinea a Sottopasso;
- Corso Giulio Cesare tra Piazza Derna e Sottopasso;
- Stazione Stura;
- Corso San Martino
- Eventuali impianti nuovi che saranno messi in esercizio nel periodo del contratto.

Tranvia "Sassi - Superga"

I lavori comprendono interventi completi di taglio erba, eventuali potature, carico e smaltimento degli sfalci e ramaglie, e ogni altra lavorazione che occorra per la manutenzione delle aree connesse con la linea, sino al confine della proprietà.

Le tratte in riferimento sono le seguenti:

- 1^a zona: giardino e piazzale Stazione Sassi;
- 2^a zona: da Stazione Sassi a fermata 1^a galleria;
- 3^a zona: da fermata 1^a galleria a raddoppio;
- 4^a zona: da raddoppio a fermata Pian Gambino;
- 5^a zona: da fermata Pian Gambino a Stazione Superga;
- 6^a zona: piazzale antistante Stazione Superga e scalinate colleganti la stazione con la strada funicolare.

Vista la specifica natura dei lavori da eseguirsi, dovranno adottarsi specificamente tutte le prescrizioni relative ai lavori e depositi sulle strade, già previste, tra l'altro, dal D.P.R. 16 Dicembre 1992, n. 495, Regolamento di Esecuzione C.d.S., artt. 30-43 (rif. Art. 21 del C.d.S.)

Il personale che svolgerà il servizio dovrà essere formato come previsto dal Decreto Interministeriale del 4 Marzo 2013 dal titolo: “*Criteri generali di sicurezza relativi alle procedure di revisione, integrazione e apposizione della segnaletica stradale destinata alle attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare*” in quanto durante le operazioni di pulizia potrebbe essere necessario installare un cantiere stradale.

Nel caso di condizioni atmosferiche avverse (pioggia e/o neve), la I.A. deve interrompere le attività, dandone comunicazione tempestiva al DEC.

Timbro e firma dell'appaltatore.