

DISCIPLINARE DI GARA
APPALTO GTT N.56/2021
LAVORI DI RINNOVO, RIPRISTINO E ADEGUAMENTO DELL'ARMAMENTO TRANVIARIO
PER IL PERIODO 2021 - 2022

C.I.G 86989210B4 - CUP J17H20002280005

1. AMMISSIONE DEI SOGGETTI ALLA GARA.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici singoli o associati di cui all'art. 45 comma 1 e comma 2 del D. Lgs. 50/2016. Non è consentito ad una stessa impresa di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE ovvero individualmente. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016 sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorra. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara.

Ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) è vietato indicare in fase di esecuzione una impresa diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni di cui all'art. 48 comma 7bis del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e sempre che la modifica non sia finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata.

I raggruppamenti di imprese ed i consorzi possono concorrere anche se non ancora costituiti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

In caso di ATI, Consorzi ordinari di Concorrenti, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, i requisiti di qualificazione di tipo economico finanziaria e tecnico organizzativi richiesti dal bando di gara, devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 60%, la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre Imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 20%. Per le A.T.I. di tipo verticale si applica l'art. 92, comma 3 DPR 207/2010.

2. MODALITÀ E CONDIZIONI INERENTI LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

La documentazione di gara e quella progettuale è pubblicata sulla piattaforma di e-procurement di GTT all'indirizzo internet <https://gtt-to.acquistitelematici.it>.

Per la partecipazione alla gara è obbligatorio il sopralluogo su tutti i siti oggetto dell'intervento.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla gara.

Il sopralluogo potrà essere eseguito dal Titolare/legale rappresentante, dal Direttore Tecnico (come risultanti da Visura CCIAA / Albo / Registro da presentare all'atto del sopralluogo), da un procuratore speciale munito di procura notarile.

Il sopralluogo può essere effettuato anche da un dipendente dell'Impresa munito di delega nella quale il legale rappresentante / titolare dell'Impresa dichiara che al sopralluogo previsto per i lavori in oggetto è delegato il sig. dipendente, con rapporto di lavoro subordinato, dell'Impresa stessa. Alla delega deve essere altresì unito un valido documento di riconoscimento del delegato e del delegante.

In caso di associazione temporanea di Imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti, tale adempimento può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati purché munito di delega di tutti gli operatori.

In caso di Consorzio di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016 il sopralluogo può essere effettuato dall'Impresa Consorzziata indicata come esecutrice dei lavori a mezzo delle persone sopra indicate.

Per tale adempimento il concorrente dovrà prendere contatti con il settore Tranvie - Manutenzione Impianti di Linea, C.so Trapani 180 – Torino, con il geom. Adriano Bazzan, tel. 011/ 5764.628 – 348/6509312 con un preavviso di almeno 2 giorni lavorativi.

Gli adempimenti di cui sopra non possono essere eseguiti per conto di diverse Imprese.

Ai fini dell'ammissione alla gara farà fede l'attestato di sopralluogo redatto congiuntamente dal Responsabile del Procedimento o suo delegato e dal Concorrente. Tale attestato, di cui sarà rilasciata una copia al Concorrente, sarà allegato, a cura di GTT, al verbale di gara. L'attestato di sopralluogo non dovrà essere inserito nella documentazione di gara.

Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

- La gara si svolgerà in modalità telematica sulla piattaforma di e-procurement di GTT. Chi intende presentare l'offerta dovrà collegarsi al sito <https://gtt-to.acquistitelematici.it> e avviare il processo di registrazione cliccando sul tasto "registrati". In particolare la registrazione prevede l'inserimento di alcune informazioni relative al Concorrente che dovrà quindi inserire le credenziali di accesso che consistono in un indirizzo di posta elettronica valido (evitare di inserire un indirizzo di posta certificata) e la propria password. Completato il processo di registrazione (fase 1) il Concorrente potrà partecipare alle procedure di gara come quella in oggetto per le quali non è necessaria l'iscrizione all'Elenco Fornitori (fase 2).
- I concorrenti già registrati e quelli che hanno completato la fase di registrazione (fase 1 di cui sopra) potranno accedere al proprio profilo mediante le credenziali scelte e cliccare su "bandi di gara" per accedere alle procedure in corso, selezionare la procedura in oggetto e inserire negli appositi campi la documentazione sotto riportata, in formato pdf. In questa fase non è richiesta la firma digitale.
- La registrazione effettuata sarà utilizzabile per tutte le procedure di gara.
- Sulla piattaforma elettronica sono presenti manuali d'uso che spiegano in maniera più dettagliata il procedimento di iscrizione.

4. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione amministrativa e la scheda offerta devono essere inserite in formato .pdf, sulla piattaforma informatica entro il 12/5/2021 h. 12:00.

Il sistema informatico non consentirà la presentazione di offerte dopo la scadenza del termine sopra indicato.

Non sono previste altre modalità di presentazione delle offerte (per esempio in formato cartaceo con consegna presso gli uffici GTT)

Tutta la documentazione dovrà essere in lingua italiana o accompagnata da traduzione giurata.

La "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" è costituita da:

- A) Istanza di ammissione alla gara** redatta compilando l'allegato modulo "istanza di ammissione" (allegato 1) che dovrà essere scaricato dall'apposito campo della presente procedura sulla piattaforma informatica, compilato e sottoscritto e quindi allegato unitamente alla documentazione sottostante.

Si invita inoltre il Concorrente a compilare l'allegato 1 bis "Dichiarazione sostitutiva" qualora ne

ricorresse la circostanza.

La documentazione amministrativa deve essere sottoscritta:

- per le imprese singole: dal titolare / legale rappresentante del Concorrente o comunque da soggetto munito di idonei poteri;
- per ATI e Consorzi ordinari di concorrenti: dal titolare / legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri, di ogni componente dell'ATI o Consorzio;
- per i Consorzi di cui all'art. 45 comma 1, lett. c) D.Lgs. 50/2016: dal titolare / legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri del consorzio, mentre i consorziati indicati come esecutori dei lavori dovranno rendere la dichiarazione relativamente ai punti B (e relativi sottopunti), C, D, E, F del modulo "istanza di ammissione".

I soggetti gruppi (ATI e Consorzi ordinari) non ancora costituiti devono presentare dichiarazione sottoscritta da ciascun concorrente nella quale attestano:

- l'impegno che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza al Concorrente (da indicare) _____ il quale sarà qualificato come mandatario e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- le quote di partecipazione nonché le categorie di lavori che saranno eseguiti da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

In alternativa le ATI o Consorzio o GEIE già formalmente costituite **devono** presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo. In questo caso le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa capogruppo.

B.1 per le lavorazioni di cui alla categoria prevalente OS29: attestazione di qualificazione, rilasciata, in qualunque data purché anteriore all'offerta, da una SOA autorizzata, in corso di validità, per classifica III di cui all'allegato A del DPR 207/2010. Le imprese/raggruppamenti devono produrre il relativo certificato in originale o in copia autentica, ai sensi del DPR 445/2000, oppure devono produrre una dichiarazione sostitutiva indicante:

- la denominazione della SOA autorizzata che ha rilasciato l'attestazione di qualifica;
- la data di rilascio;
- le categorie e le classifiche per le quali l'impresa è qualificata.

B.2 per le lavorazioni di cui alle categorie scorporate OG3: attestazione di qualificazione, rilasciata, in qualunque data purché anteriore all'offerta, da una SOA autorizzata, in corso di validità, per classifica III di cui all'allegato A del DPR 207/2010. Le imprese/raggruppamenti devono produrre il relativo certificato in originale o in copia autentica, ai sensi del DPR 445/2000, oppure devono produrre una dichiarazione sostitutiva indicante:

- la denominazione della SOA autorizzata che ha rilasciato l'attestazione di qualifica;
- la data di rilascio;
- le categorie e le classifiche per le quali l'impresa è qualificata.

La dichiarazione di cui al punto **B.2** non è richiesta per le Imprese che dichiarano di voler subappaltare tali lavorazioni ad imprese in possesso dei requisiti di qualificazione sopra indicati.

Si precisa che ai sensi dell'art. 14 del Regolamento GTT per acquisti sotto soglia comunitaria di forniture, servizi e lavori, il subappalto è ammesso per una quota fino al 40% dell'importo dei lavori della categoria prevalente e per l'intero importo della categoria scorporata.

C) Attestato di pagamento a favore dell'ANAC di **Euro 140,00** - C.I.G. 86989210B4

D) Copia della visura camerale o autodichiarazione equivalente della società concorrente o di tutte le società in caso di concorrente gruppo, avalimento (ai fini dell'art. 43 comma 1 DPR 445/2000).

E) Copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

F) Documento "Politica GTT per la prevenzione della corruzione" firmato per accettazione da parte del Legale Rappresentante.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale rispetto agli elementi e/o alle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al presente bando e disciplinare di gara, con esclusione di quelli attinenti all'offerta economica al Concorrente sarà assegnato un termine non superiore a 10 giorni per la regolarizzazione / integrazione delle dichiarazioni mancanti con esclusione dalla gara nel caso di inutile decorso del termine concesso.

Il Concorrente che si avvale dell'istituto di cui all'art. 89 D.Lgs. 50/2016 dovrà presentare, oltre alla copia dell'attestazione SOA eventualmente posseduta la dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti di cui alla lettera B) ed indicazione dell'Impresa ausiliaria, anche partecipante al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per i requisiti morali e per quelli di idoneità professionale di natura strettamente soggettivi (es, iscrizione CCIAA).

L'Impresa ausiliaria deve presentare quanto riportato ai punti sotto indicati:

- a) dichiarazione, resa dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria e accompagnata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, attestante in capo all'Impresa ausiliaria:
 - a.1) il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
 - a.2) il possesso dell'attestazione SOA presentando copia della suddetta attestazione in originale o copia autenticata;
 - a.3) l'iscrizione nel registro delle Imprese o nel registro professionale dello Stato di appartenenza, indicando codice fiscale o partita IVA, denominazione/ragione/ditta, indirizzo;
- b) dichiarazione del legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria con la quale si obbliga a mettere a disposizione verso il concorrente e verso la GTT SpA, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie;
- c) dichiarazione di non partecipazione alla presente gara in proprio o in associazione o consorzio con altre imprese partecipanti;
- d) contratto (in originale o copia autenticata) con il quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che ai sensi dell'art. 88 comma 1 D.P.R. 207/2010 il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente i seguenti punti:
 - l'oggetto indicando le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - la durata;
 - ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

L'OFFERTA ECONOMICA è costituita da:

Dichiarazione di offerta resa mediante compilazione del modello presente nell'apposito campo della piattaforma informatica inerente la presente gara.

Il Concorrente deve scaricare il modulo offerta, compilarlo e sottoscriverlo negli stessi termini e modalità indicati per l'istanza di ammissione e quindi allegarlo in formato pdf nell'apposito campo.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare / legale rappresentante del Concorrente o da soggetto munito di idonei poteri ovvero, in caso di Associazione o Consorzio non ancora costituiti, dal titolare / legale rappresentante o soggetto munito di idonei poteri di ciascuna delle Imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

L'offerta dovrà essere espressa mediante ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara.

Nel caso di dati espressi in cifre e in lettere, in caso di discordanza, salvo manifesto errore, prevale l'espressione più vantaggiosa per GTT.

L'offerta inoltre non potrà presentare correzioni che non siano specificatamente approvate per iscritto.

Non sono ammesse offerte condizionate o in aumento.

Il concorrente nella propria offerta deve indicare anche i costi propri della manodopera, nonché i costi propri della sicurezza (costi della sicurezza aziendali diversi da quelli

riportati nel PSC).

5. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni, ivi comprese le richieste di chiarimenti preliminari, dovranno essere inoltrate esclusivamente mediante la piattaforma informatica <https://gtt-to.acquistitelematici.it>

Il termine ultimo per la presentazione dei quesiti è fissato al **3/5/2021 h 12:00**.

Per inviare un quesito alla Stazione Appaltante è necessario accedere al cruscotto utente, cliccare su procedure aperte e quindi su “dettagli” per la procedura di gara in oggetto; con il comando “Invia quesito alla stazione appaltante” è possibile scrivere e trasmettere il proprio quesito.

Nell’area “i tuoi quesiti” sono presenti anche le richieste di informazioni precedentemente inviate alla Stazione appaltante e, se la stessa ha replicato alla richiesta di informazioni, sono presenti anche le relative risposte.

GTT risponderà ai quesiti dei concorrenti entro il **6/05/2021**.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PROCEDIMENTO DI GARA

La gara sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento GTT per acquisti sotto soglia comunitaria di forniture, servizi e lavori.

GTT non applica per l’appalto in oggetto alcun criterio di determinazione della soglia di anomalia e conseguente esclusione automatica; pertanto qualsiasi indicazione sulla piattaforma che gestisce la gara, di soglia di anomalia non sarà presa in considerazione. GTT si riserva in ogni caso la facoltà di effettuare una valutazione di congruità rispetto alla migliore offerta se questa appaia anormalmente bassa.

La seduta pubblica si terrà il giorno **12/5/2021 alle ore 14:30**.

E’ consentito ai concorrenti partecipare in modalità telematica sulla piattaforma informatica.

7. CAUZIONE DEFINITIVA

L’aggiudicatario sarà tenuto a versare una cauzione definitiva pari al 10% dell’importo di aggiudicazione, salvo applicazione del criterio di cui all’art. 103 comma 1 D. Lgs 50/2016.

La cauzione definitiva può essere versata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o prestata da intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze. La fideiussione dovrà avere validità fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione / collaudo o comunque fino a 12 mesi successivi alla fine dei lavori, e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2° Cod. civ. e la sua operatività entro 15 giorni dalla richiesta, a semplice richiesta scritta della committente.

La cauzione definitiva è prestata a garanzia degli impegni tutti di cui al presente contratto.

E’ fatta salva la risarcibilità del maggior danno.

L’Amministrazione potrà avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per i lavori da eseguirsi di ufficio.

La garanzia fideiussoria deve essere tempestivamente reintegrata se, in corso d’opera, venga incamerata, parzialmente o totalmente, dall’Amministrazione. In difetto di reintegra l’Amministrazione effettuerà la reintegra a valere sui ratei di saldo da corrispondere all’appaltatore.

8. AGGIUDICAZIONE E VERIFICHE SUCCESSIVE

GTT si riserva di non aggiudicare l’appalto nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto dell’appalto.

L’aggiudicazione è subordinata all’accertamento dell’insussistenza delle condizioni ostative di cui alla normativa antimafia e dei requisiti soggettivi previsti dalla vigente normativa.

Saranno inoltre richiesti all'aggiudicatario:

1. Dichiarazione concernente quanto prescritto dall'art. 1 Dpcm n. 187/91 (in caso di affidamento di lavori in subappalto, l'obbligo relativamente a quanto prescritto dall'art. 1 Dpcm n. 187/91 farà carico anche all'Impresa subappaltatrice);
2. In caso di aggiudicazione ad un costituendo Raggruppamento di Imprese, mandato collettivo speciale con rappresentanza conferita alla capogruppo e risultante da scrittura privata autenticata.
3. Documentazione prevista dall'art. 90 comma 9 D.Lgs. 81/2008.
4. copia del capitolato di appalto timbrato e firmato in ogni pagina dal legale rappresentante della società.
5. Dichiarazione di accettazione della politica GTT di prevenzione della corruzione firmata per accettazione da parte del Direttore di cantiere

GTT SpA., in caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra nel termine concesso o in quello eventualmente prorogato motivatamente, può procedere alla revoca dell'aggiudicazione con conseguente scorrimento della graduatoria, fermo restando che GTT procederà all'escussione della cauzione già presentata, riservandosi ogni azione per il risarcimento dei maggiori danni.

Qualora sia stata disposta la consegna di urgenza dei lavori si procederà con la revoca del provvedimento e la conseguente decadenza dall'Appaltatore fermo restando che GTT procederà all'escussione della cauzione già presentata, riservandosi ogni azione per il risarcimento dei maggiori danni. L'Appaltatore ha diritto al solo rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione dei lavori ordinati dal Direttore dei lavori e senza altro indennizzo o risarcimento.

L'aggiudicatario è tenuto alla consegna della documentazione richiesta entro 10 gg dalla ricezione via pec della lettera, salvo minor termine indicato che in ogni caso non potrà essere inferiore a 5 gg.

GTT SpA., in caso di inosservanza di quanto sopra disposto si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di assegnare l'appalto al secondo classificato, con conseguente escussione della cauzione già presentata e riservandosi ogni azione verso l'aggiudicatario, se la cauzione non copre i danni subiti.

GTT procederà all'aggiudicazione entro 60 gg. dalla conclusione delle operazioni di gara, fatta salva l'interruzione del suddetto termine in caso di richiesta di chiarimenti o documentazione integrativa. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta ed è efficace dopo la verifica dei requisiti in capo all'Aggiudicatario. Verificato il possesso dei requisiti si procederà alla stipula del contratto nei termini di legge o anche alla consegna dei lavori in via di urgenza.

GTT avvisa ogni Concorrente che **non** è prevista la clausola compromissoria e pertanto ogni controversia sarà di competenza dell'Autorità Giudiziaria ordinaria con foro esclusivo territoriale il Tribunale di Torino.

GTT si riserva di applicare la procedura prevista dall'art. 110 comma 1 D. Lgs 50/2016, sussistendo le condizioni di legge.

I documenti inviati per la partecipazione alla gara non saranno restituiti.

Il periodo di vincolo delle offerte è di 180 gg. dall'apertura delle offerte.

Per la regolamentazione della privacy si fa riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati GDPR - regolamento (UE) n. 2016/679.

Torino, 21/4/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Adriano Bazzan)

IL DIRETTORE GENERALE
(Gabriele Bonfanti)

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE