



Gruppo Torinese Trasporti S.p.A

C.S. 131/2019 - Manutenzione dell'Application Management System (AMS) denominato "SAP ERP" in uso presso GTT.

Informazioni sulla gara	
ID	237
Tipologia di gara:	Procedura aperta
Criterio di valutazione:	Criterio del minor prezzo
CPV:	72267000-4
Protocollo:	131/2019
CIG:	8044880CFB
Tipo di fornitura:	Servizi
Atto di riferimento:	Det AD n. 220 del 6/9/2019
RUP:	Emanuele Adamo
Stato:	In svolgimento
Soggetto aggiudicatore:	Gruppo Torinese Trasporti S.p.A
Centro di costo:	Ufficio Acquisti - Contratti e Capitolati - Forniture e servizi
Destinatario fornitura/servizio:	Servizio di sistema

Importi e oneri	
Importo complessivo a base d'asta:	168.000,00 €
Importo, al netto di oneri, soggetto a ribasso:	168.000,00 €
Oneri:	0,00 €
Importo contribuito ANAC:	20,00 €
Garanzia fideiussoria:	3.360,00 €

Date pubblicazione e scadenza	
Data inizio partecipazione:	03 ottobre 2019 15:30:00
Termine ultimo per la presentazione di quesiti:	14 ottobre 2019 23:59:00
Data scadenza:	18 ottobre 2019 12:00:00

Documenti richiesti ai partecipanti - Documentazione amministrativa

Istanza di ammissione alla gara

Dichiarazione bancaria

Elenco dei contratti eseguiti

Dichiarazione possesso qualifica "SAP Service Partner" o "SAP Certified in Application Management System"

Mandato collettivo speciale (solo in caso di RTI)

Cauzione provvisoria e impegno del fideiussore al rilascio della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto

Attestato pagamento Anac

Copia visura camerale

carta di identità

all. 2 dich sostitutiva ex art. 80 D.Lgs 50/2016

Documenti richiesti ai partecipanti - Offerta economica

Offerta economica

Documentazione gara

Determina di indicenda gara

avviso

capitolato

Chiarimenti	
Domanda	Risposta
<p>Si chiede di rendere nota una previsione di ripartizione di ticket sui vari moduli SAP</p>	<p>La ripartizione dei ticket è indicativamente ripartita in 95% su HR (PAYROLL, TM, CU, 770, ecc.), il restante sugli altri moduli, in particolare FI/CO.</p> <p>IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO</p> <p>(Emanuele ADAMO)</p>
Domanda	Risposta
<p>Si chiede di confermare se la stima di giornate da erogare è pari a 400</p>	<p>Si sono 400 suddivise in 200 il primo anno e 200 il secondo anno.</p> <p>IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO</p> <p>(Emanuele ADAMO)</p>
Domanda	Risposta
<p>Si richiede una proroga di pochi giorni dei termini di consegna, al fine di definire un RTI che risponda al meglio ai requisiti di gara.</p>	<p>CONTRATTO SOTTOSOGLIA 131/2019</p> <p>MANUTENZIONE “APPLICATION MANAGEMENT SYSTEM (AMS)” APPLICATIVA E SISTEMISTICA DEL SISTEMA INFORMATICO SAP ERP DI GTT. - SETTORI ORDINARI</p> <p>COMUNICAZIONE PER I CONCORRENTI N. 2 – <u>DINIEGO PROROGA</u></p> <p>E' stata richiesta da un operatore economico proroga del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.</p> <p>Il termine posto da GTT è stato calcolato nell'ambito dei termini di legge e considerando la complessità delle prestazioni e il tempo occorrente per la predisposizione dell'offerta.</p> <p>Tenuto conto che non sono pervenute istanze di proroga da altri operatori e non risultando gravi impedimenti indipendenti dalla volontà del concorrente</p>

si ritiene che allo stato non sussistano i presupposti per l'accoglimento: il termine viene confermato.

IL
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(Emanuele ADAMO)

DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE

Domanda

Risposta

In base alle informazioni in vostro possesso sulle statistiche del servizio in corso nel 2019 e/o già erogato nel 2018 è possibile avere evidenza della numerosità/tipologia dei ticket per anno e/o una ripartizione in % delle 200 giornate/anno per attività in ambito applicativo SAP (eventualmente ripartire per i principali ambiti applicativi/moduli) e attività in ambito sistemistico SAP (area BASIS).

Da una verifica effettuata sui ticket del 2019 (a tutto settembre), possiamo dire che su 43 ticket emessi a fronte di un impegno totale di 93 giornate, la loro distribuzione è così fatta:

AREA	n.ticket	giornate
TM	10	12,5
PY	26	28
CU	2	19
770	1	23
UNIEMENS	4	10.5

Per le attività sistemistiche sap, non sono state richieste alcune giornate perché non abbiamo effettuato l'aggiornamento di Support Package previsto.

Domanda

Risposta

Si chiede di chiarire la modalità di presentazione della cauzione provvisoria: il disciplinare richiede il "documento in originale". E' sufficiente la scansione del documento cartaceo originale?

Si.

Domanda

Risposta

n.1 Riferimento: Capitolato

Argomento:Dimensionamento Sistema HCM - Si chiede di indicare il numero dei dipendenti in anagrafica HCM	<i>Il numero dei dipendenti in anagrafica ad oggi è 4320.</i>
Domanda	Risposta
Domanda n. 2, in riferimento al Capitolato, e relativamente al Dimensionamento Sistema HCM, si chiede di indicare il numero dei cedolini prodotti mensilmente.	<i>Come la risposta precedente, 4320 circa.</i>
Domanda	Risposta
Domanda n. 3, in riferimento ai livelli di servizio richiesti per ogni tipologia di servizio AMS, si chiede di indicare il numero di segnalazioni afferenti alla Manutenzione Correttiva per Severità 1 e Severità 2. Si chiede inoltre conferma che, relativamente alla Manutenzione Correttiva e supporto da remoto, sarà la Stazione Appaltante a richiedere preventivamente al fornitore, eventuali attività da svolgere in giornate festive o ricadenti di domenica.	<p data-bbox="679 645 1437 719"><i>A fronte di 43 ticket emessi nel 2019, solo 8 risultano incidenti e tutti con severità 2.</i></p> <p data-bbox="778 757 1461 875"><i>Confermo che è la stazione appaltante a richiedere concordando con il fornitore, le eventuali attività da svolgere in giornate festive.</i></p>
Domanda	Risposta
Domanda n. 4, in riferimento al Capitolato, e relativamente al Dimensionamento del Servizio, si chiede conferma che per "supporto" si deve intendere che l'attività è eseguita da personale GTT, affiancato su specifica richiesta, dal personale del fornitore	<i>Sì, si intende proprio quello.</i>
Domanda	Risposta
1. Qual è la percentuale di attività stimate in un anno sopra ai 3 gg lavorati per le attività evolutive? 2. Non viene specificato in nessun paragrafo l'aggravio del costo in straordinario, compresi i periodi riportati nel par. 3.2. qualora GTT richiedesse attività al di fuori dell'orario di lavoro e nei giorni festivi, è da intendersi quindi che la tariffa sia unica anche in questo caso?	<p data-bbox="679 1473 1489 1547"><i>Nel 2019 sono stati aperti 5 ticket evolutivi sopra le 3 giornate su un totale di 43.</i></p> <p data-bbox="778 1585 1489 1738"><i>Il capitolato include fino a 15 giornate in straordinario o sabati e domeniche/festivi per tutta la durata del contratto senza riconoscimento dello straordinario.</i></p>
Domanda	Risposta
Domanda n. 7, in riferimento al Capitolato, e relativamente al Dimensionamento del servizio, si chiede di specificare che per "assistenza e supporto sistemistico al cambio di piattaforma tecnologica, all'aggiornamento delle varie componenti del sistema tramite applicazione dei Support Packages rilasciati da SAP Italia",	<i>Tendenzialmente il supporto sistemistico si intende, quando richiesto, ad aggiornamenti di support package di Sap od eventualmente a casi particolari richiesti da Sap tipo l'adeguamento ad</i>

il Supporto sia da intendersi relativo esclusivamente all'applicazione dei support packages oppure anche ad altre attività	Unicode effettuato nel 2018.
Domanda	Risposta
Domanda n. 8, in riferimento al Capitolato, e relativamente a Applicazioni custom: Gestione Trasferte, si chiede di indicare il numero medio di trasferte sostenute nel mese	<p><i>Relativamente alla gestione delle trasferte il modulo custom è stato dismesso da qualche anno perché difficile da gestire.</i></p> <p><i>Esiste ma non più utilizzato.</i></p>
Domanda	Risposta
Domanda n. 9, in riferimento al Capitolato, e relativamente a Applicazioni custom: Gestione Trasferte, si chiede di indicare se sono previsti dei caricamenti manuali in fase di definizione di una trasferta	<p><i>Relativamente alla gestione delle trasferte il modulo custom è stato dismesso da qualche anno perché difficile da gestire.</i></p> <p><i>Esiste ma non più utilizzato.</i></p>
Domanda	Risposta
Domanda n. 10, in riferimento al Capitolato, e relativamente a Applicazioni Custom: Gestione Trasferte, si chiede di indicare se tale funzionalità custom è integrata con il modulo PY	<p><i>Relativamente alla gestione delle trasferte il modulo custom è stato dismesso da qualche anno perché difficile da gestire.</i></p> <p><i>Esiste ma non più utilizzato.</i></p>
Domanda	Risposta
Domanda n. 11, in riferimento al Capitolato, e relativamente a Applicazioni Custom: Gestione Trasferte, si chiede di indicare se tale funzionalità custom è integrata con modulo TM (ad esempio se, il modulo TM recepisce in automatico l'assenza di un dipendente in trasferta)	<p><i>Relativamente alla gestione delle trasferte il modulo custom è stato dismesso da qualche anno perché difficile da gestire.</i></p> <p><i>Esiste ma non più utilizzato.</i></p>
Domanda	Risposta
Domanda n. 12, in riferimento al Capitolato, e relativamente a Applicazioni custom: Gestione Trasferte, si chiede di indicare se tale funzionalità prevede la fase di autorizzazione ed in caso positivo, a quanti livelli	<p><i>Relativamente alla gestione delle trasferte il modulo custom è stato dismesso da qualche anno perché difficile da gestire.</i></p> <p><i>Esiste ma non più utilizzato.</i></p>
Domanda	Risposta
Domanda n. 13, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-OS, si chiede di indicare se l'aggiornamento della struttura organizzativa viene effettuata mediante transazioni standard	<p><i>Si utilizza la transazione standard PPOM.</i></p>

Domanda	Risposta
Domanda n. 14, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-MD, si chiede di indicare il numero medio dei ticket mensili per tipologia di argomento MD	<i>Nel corso del 2019 non sono stati emessi ticket su HCM-MD.</i>
Domanda	Risposta
Domanda n. 15, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-MD (Assunzione), si chiede di indicare le tipologie di dipendenti gestite in fase di assunzione	<i>Sono gestiti dirigenti, quadri, impiegati e operai (gli autisti sono gestiti come operai).</i>
Domanda	Risposta
Domanda n. 16, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-MD, si chiede di indicare se "Time sheet integrato in MD" è un evento che consente di compilare il time sheet	<i>Il modulo HCM-MD è integrato con il time sheet, la funzione di compilazione ore "CAT2" propone le ore di presenza all'operatore che effettua gli inserimenti.</i>
Domanda	Risposta
Domanda n. 17, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-MD, si chiede di indicare se il time sheet è compilato tramite Web (ESS) o APP (Fiori)	<i>Nessuna delle due, tramite la funzione standard CAT2.</i>
Domanda	Risposta
Domanda n. 18, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-MD (riassunzione), Si chiede di specificare se l'evento di Riassunzione cambia la matricola, e se ci sono altri eventi in cui la matricola cambia. Domanda n. 19, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-MD (riassunzione), Si chiede di indicare la gestione del cessato e riassunto nel mese e gli impatti sul modulo PY (liquidazione, ecc...). Domanda n. 20, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-MD (riassunzione), Si chiede di indicare se vi sono situazioni di cambio contrattuale in fase di riassunzione e l'eventuale gestione. Domanda n. 21, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-MD (assunzione), Si chiede di indicare la modalità di gestione di assegnazione della matricola SAP (range numerazione per tipo dip., ecc...).	<i>Di norma la matricola non cambia.</i> <i>Vi sono stati pochi casi e questi hanno creato notevoli difficoltà sulla gestione della liquidazione, attualmente fatta a mano.</i> <i>In caso di riassunzione può capitare il cambio di contratto e di ccnl. Con la riassunzione viene assegnato al dipendente il trattamento stabilito dal contratto di assunzione.</i> <i>L'assegnazione della matricola viene fatta manualmente cercando di rispettare, se possibile, l'ordine alfabetico del cognome e nome.</i>

Domanda	Risposta
<p>Domanda n. 22, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-PD, Si chiede di indicare il numero medio dei ticket mensili per tipologia di argomento PD. Domanda n. 23, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-PD, Si chiede di indicare cosa si intende per "Gestione aula", se ad esempio vi è la prenotazione. Domanda n. 24, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-PD, Si chiede di indicare il tipo di scheda di valutazione gestita (Performance, MBO, ecc...). Domanda n. 25, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-PD, Si chiede di indicare se la fase di valutazione prevede l'approvazione e la validazione del responsabile.</p>	<p><i>Nessun ticket è stato aperto nei primi 9 mesi del 2019.</i></p> <p><i>Non gestiamo l'aula.</i></p> <p><i>Al momento sono gestite solo le schede di valutazione delle prestazioni.</i></p> <p><i>Al momento no, in merito alla validazione viene gestita centralmente caricando i risultati delle valutazioni nel modulo PD. La validazione del responsabile è nella firma della scheda cartacea, che non possiamo eliminare e che comunque alleghiamo su SAP.</i></p>
Domanda	Risposta
<p>Domanda n. 26, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-TM, Si chiede di indicare se la gestione Assenze è demandata ai dipendenti (richiesta) o centralizzata a livello di HR. Domanda n. 27, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-TM, Si chiede di indicare il numero medio dei ticket mensili per tipologia di argomento TM. Domanda n. 28, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-TM, Si chiede di indicare se il monte ore è generato automaticamente dalla scheda oppure è generato manualmente. Domanda n. 29, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-TM, Si chiede di indicare la frequenza di aggiornamento degli orari di lavoro e la numerosità. Domanda n. 30, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-TM, Si chiede di indicare se la gestione dei turnisti (pianificazione dei turni) è procedura esterna a SAP TM.</p>	<p><i>La gestione delle assenze (richiesta) è demandata ai dipendenti.</i></p> <p><i>La richiesta dei ticket non è mensile ma in seguito all'introduzione di argomenti nuovi.</i></p> <p><i>Il monte ore è generato automaticamente.</i></p> <p><i>Gli orari li gestisce il Key User di TM.</i></p> <p><i>La gestione della pianificazione dei turni è gestione del Key User di TM.</i></p>
Domanda	Risposta
<p>Domanda n. 31, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-PY, Si chiede di indicare il numero medio dei ticket mensili per tipologia di argomento PY. Domanda n. 32, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-PY, Si chiede di indicare il numero di cedolini nana elaborati</p>	<p><i>Sono stati emessi 26 ticket nei primi 9 mesi del 2019.</i></p> <p><i>Circa 4320 cedolini/mese.</i></p> <p><i>Vedere esempio di calendario mensile pubblicato</i></p>

<p>numero di economie paga elaborati mensilmente. Domanda n. 33, in riferimento al Capitolato, e relativamente al modulo HCM-PY, Si chiede di indicare un esempio di calendario mensile delle attività (pre-calcolo e post-calcolo).</p>	<p><i>in area pubblicazioni</i></p>
Domanda	Risposta
<p>Domanda n. 5, in riferimento al Capitolato, e relativamente alla Disponibilità del servizio, si chiede se è possibile quantificare le ore extra orario lavorativo richieste nell'ultimo anno nelle giornate feriali</p>	<p><i>Nel corso del 2019 non sono state richieste disponibilità del servizio oltre l'orario lavorativo.</i></p>
Domanda	Risposta
<p>Domanda n. 6, in riferimento al Capitolato, e relativamente al Dimensionamento del servizio, si chiede di indicare lo storico del numero di ticket di supporto sistemistico aperti nell'ultimo anno (meglio se degli ultimi 2), con evidenza di quelli richiesti fuori orario lavorativo, weekend e festivi.</p>	<p><i>Nel corso del 2019 non sono stati aperti ticket di tipo sistemistico, conseguentemente nessuna richiesta di attività fuori orario lavorativo.</i></p>
Domanda	Risposta
<p>Comunicazione per i concorrenti 4 - convocazione seduta di gara.</p>	<p>Si comunica che la seduta telematica per il proseguimento delle operazioni di gara è fissata per il giorno 29/10/2019 alle ore 10:00.</p> <p>La seduta avrà luogo presso la sede GTT di C.so F. Turati 19/6 – Torino.</p>